

## إعلان مناقصة عامة محلية

### م / إنشاء قاعة المؤتمرات المدرجة في كلية الطب

يسر وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / جامعة ذي قار بدعوة مقدمي العطاءات المؤهلين وذوي الخبرة من الشركات والمقاولين المصنفين لتقديم عطاءاتهم لتنفيذ مشروع (إنشاء قاعة المؤتمرات المدرجة في كلية الطب) والمدرج ضمن موازنة صندوق التعليم العالي في جامعة ذي قار وحسب الجدول ادناه :-

رقم المناقصة	عدد مرات الاعلان	الكلفة التخمينية	مدة التنفيذ	التصنيف المطلوب على الأقل	التأمينات الاولية
ق/اشغال /٢٠٢١/١ص	الثانية	٣٩٢,٥٤٧,٠٠٠	٢٧٠ يوم	إنشائية عاشرة	١١,٧٥٠,٠٠٠

### مع ملاحظة ما يلي :-

- ١- سيتم تنفيذ العطاء من خلال إجراءات العطاءات التنافسية الوطنية استناداً لتعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم (٢) لسنة ٢٠١٤ والضوابط الملحقة بها وحسب وثيقة المناقصات القياسية لتنفيذ عقود الاشغال الصغيرة.
- ٢- على مقدمي العطاء المؤهلين والراغبين في الحصول على معلومات إضافية الاتصال بـ (رئاسة جامعة ذي قار/شعبة العقود الحكومية) عبر البريد الالكتروني ([bon.dept@utq.edu.iq](mailto:bon.dept@utq.edu.iq)) خلال أيام الدوام الرسمي من الأحد إلى الخميس من الساعة التاسعة إلى الساعة الواحدة ظهراً علماً بأنه سيتم البدء ببيع الوثائق القياسية اعتباراً من يوم الاثنين المصادف (٢٠٢١/١١/١٥).
- ٣- معايير التأهيل المطلوبة:- يمكن الاطلاع عليها عند شراء الوثيقة القياسية الخاصة بهذه المناقصة مضمنة بالكامل في الجزء الثالث من الوثيقة.
- ٤- الالتزام بكل ما جاء في أقسام الوثيقة القياسية وملئ القسم الرابع الخاص بمقدم العطاء ويجب إن تكون جميع أوراق الوثيقة مختومة بالختم الحي بالإضافة إلى التوقيع على كل أوراق القسم الرابع وترقيمها من قبل مقدم العطاء (المدير المفوض او المخول حسب وكالة مصدقة أصولياً) ويجب إن يكون العطاء مستجيباً لكل ما جاء في الوثيقة القياسية وفي حال عدم التزام مقدم العطاء لكل ما تتطلبه الوثيقة بكافة أقسامها يتم استبعاد العطاء ويعتبر غير مستجيب لشروط المناقصة.

## ٥- المستمسكات المطلوبة :-

(هوية تصنيف المقاولين إنشائية نافذة لغاية ٢٠٢١)، (أوراق تأسيس الشركة مصدقة)، (كتاب عدم ممانعة من الهيئة العامة للضرائب للاشتراك في المناقصات معنون الى رئاسة جامعة ذي قار)، (تأييد سكن مصدق بعنوان الشركة ويجب إشعار الجامعة بأي تغيير يطرأ على العنوان خلال (٧) أيام على الاقل من حصول التغيير)، (كافة المستمسكات الشخصية بمقدم العطاء ووكيله المخول أصولياً إن وجد (هوية الاحوال المدنية أو البطاقة الموحدة، بطاقة السكن) مع تثبيت العنوان الكامل ورقم الهاتف والبريد الالكتروني وأسم وعنوان الشخص المسؤول عن متابعة المراسلات الرسمية التي تخص المقاول، (وصل شراء المناقصة نسخة أصلية).

٦- بإمكان مقدمي العطاء المهتمين، شراء وثائق العطاء بعد تقديم طلب تحريري إلى العنوان المحدد في ورقة بيانات العطاء وبعد دفع قيمة الوثائق والبالغة (٢٠٠) ألف دينار غير قابلة للرد مع إرفاق صورة من هوية تصنيف المقاولين نافذة المفعول .

٧- يتم تسليم العطاءات إلى العنوان الأتي (ذي قار / الناصرية / رئاسة جامعة ذي قار / شعبة العقود الحكومية) وسيكون آخر موعد لإستلام العطاءات الساعة الثانية عشر ظهراً من يوم غلق المناقصة والمصادف يوم الاربعاء (٢٠٢١/١٢/٨) وسيتم رفض استلام العطاءات المتأخرة عن هذا الموعد.

٨- سيتم فتح العطاءات بحضور مقدمي العطاءات أو ممثلهم الراغبين بالحضور في العنوان المشار إليه أعلاه (في مكتب السيد المساعد الإداري في مبنى رئاسة الجامعة) في الساعة العاشرة صباحاً يوم الخميس المصادف (٢٠٢١/١٢/٩) وإذا صادف يوم الفتح عطلة رسمية فيكون الموعد البديل هو أول يوم عمل رسمي بعد هذا التاريخ.

٩- يجب إن تكون العطاءات نافذة لغاية (١٢٠) يوم من تاريخ غلق المناقصة ويرفض إن يتحفظ مقدم العطاء على هذا الأمر أو تثبيت مدة نفاذ اقل وفي هذه الحالة سوف يعتبر العطاء غير مستجيب لشروط المناقصة ويتم استبعاده.

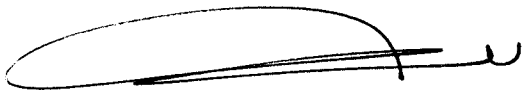
١٠- كل العطاءات يجب أن تتضمن تقديم التأمينات الأولية بقيمة (١١,٧٥٠,٠٠٠) تسعة ملايين وثمانمائة ألف دينار عراقي بموجب (خطاب ضمان أو صك مصدق أو سفتجة) صادرة من مصرف معتمد في العراق ومعنون إلى رئاسة جامعة ذي قار / شعبة العقود الحكومية أو قسم الشؤون المالية ويذكر فيها اسم ورقم المناقصة وتكون نافذة لمدة (١٥٠) يوم من تاريخ غلق المناقصة وبخلافه يعتبر العطاء غير مستجيب لشروط المناقصة ويتم استبعاده.

١١- إن الجامعة غير ملزمة بقبول أوطأ العطاءات.

١٢- على مقدمي العطاءات تثبيت الأسعار رقماً وكتابه في فقرات جدول الكميات خالية من الحك والشطب وعدم استخدام قلم الرصاص او أي مادة قابلة للمسح وبخلافه سيتم استبعاد هذا العطاء.

١٣- للجامعة الحق في تمديد الاعلان عن المناقصة أو إلغائها في إيه مرحلة من مراحلها دون تحمل إيه تبعات قانونية أو مالية.

١٤- على مقدمي العطاءات تقديم الجزء الرابع من الوثيقة القياسية بعد ملئ المواصفات الفنية المطلوبة وجدول الكميات المسعر وترقيم هذا الجزء بالكامل مع كافة الاولييات والبيانات المطلوبة ضمن هذا الجزء مع باقي أقسام الوثيقة المسلمة لهم من قبل الجامعة على إن تكون جميع أوراق الوثيقة موقعة ومختومة بالكامل ومغلقة في ظرف واحد مغلق ومختوم إضافة الى ظرف ثاني مغلق ومختوم يتضمن المستمسكات المطلوبة والتأمينات الأولية ويتم وضع كلا الظرفين في ظرف واحد كبير مغلق ومختوم بالختم الحي ومثبت عليه أسم المناقصة كما وردت في الإعلان وورقة بيانات العطاء وأسم مقدم العطاء ورقم هاتفه وبريده الالكتروني وأسم الشخص المخول أصولياً (إن وجد) حسب وكالة مصدقة من كاتب العدل ورقم هاتفه وبريده الالكتروني والعنوان الكامل للشركة ويتم تسليم العطاء بنسختين (أصلية ونسخة مصورة واحدة).



أ.د يحيى عبد الرضا عباس

رئيس جامعة ذي قار

٢٠٢١/١١/١٤